

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BASILE GIANLUCA**  
E-mail [gbasile@unisannio.it](mailto:gbasile@unisannio.it)  
Pec [gianbasil@pec.it](mailto:gianbasil@pec.it)  
mobile 3207406083

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **dal 2020 in poi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi del Sannio  
Piazza Guerrazzi, 1 – Benevento
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico non economico
- Tipo di impiego Direttore Generale.
- Principali mansioni e responsabilità Direzione Generale dell'Università degli Studi del Sannio con un organico di 200 docenti e ricercatori, 150 unità di personale tecnico-amministrativo, costituita da 3 dipartimenti, n.23 corsi di laurea, n. 3 corsi di dottorato, 5000 studenti iscritti.  
Gestione e coordinamento di tutte le attività gestionali ed amministrativa dell'Ateneo.  
**Budget annuo gestito: 38 milioni di euro;**
- Date (da – a) **dal 2016 al 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Regionale per le Universiadi  
Via Santa Lucia, 81 – 80100 Napoli
- Tipo di azienda o settore Agenzia di scopo (Ente Pubblico)
- Tipo di impiego Direttore Generale. Da Luglio 2018 **anche Commissario Straordinario di Governo per le Universiadi in forza della L.205/2017 e del DL. 91/2018.**
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità di assicurare lo svolgimento dell'evento sportivo internazionale "Universiade Estiva" che si è tenuto regolarmente e con successo a Napoli ed in Campania nel Luglio 2019 con l'organizzazione, in qualità di stazione appaltante, di tutti i lavori e i servizi necessari allo svolgimento della manifestazione.  
La manifestazione è di tipo multisport aperta agli studenti universitari di tutto il mondo (hanno partecipato 118 paesi); a Napoli si è tenuta dal 3 luglio al 14 luglio 2019 con lo svolgimento di 18 sport, in 65 impianti sportivi situati in tutta la Campania che sono stati adeguati/ristrutturati per garantire il rispetto degli standard internazionali (tra gli impianti di maggior rilievo riqualificati: stadio san paolo, piscina scandone, piscina mostra d'oltremare); è stato organizzato l'alloggio (con vitto ed alloggio) in villaggi degli atleti situati in navi da crociera, in residenze universitarie e in grandi Alberghi di 8500 tra atleti e delegati e di 1000 ufficiali di gara nazionali e internazionali. Sono stati garantiti i servizi medici, i trasporti e i servizi tecnologici. Investiti 127 milioni di euro per la riqualificazione/ristrutturazione in tempi ristretti (12 mesi) di 65 impianti sportivi completi di brandizzazione, attrezzature sportive ed arredi.. Investiti 129 milioni di euro per l'organizzazione di tutti i servizi necessari all'evento sportivo (marketing, comunicazione, eventi, servizi medici, pasti per atleti, villaggi atleti, accomodamenti per arbitri e forze dell'ordine, ticketing, vigilanza e sicurezza privata, sicurezza luoghi di lavoro e per il pubblico spettacolo, workforce, ICT, servizi finanziari e di rendicontazione, assicurazioni, cronometraggi elettronici, divise).  
**Gestione diretta ed organizzazione di una variegata forza lavoro costituita da dipendenti pubblici (50 unità), lavoratori interinali (300 unità), consulenti esperti nell'organizzazione di eventi sportivi (150 unità), tirocinanti provenienti dalle Università della Campania (300 unità) e volontari in prevalenza studenti universitari (4500 unità).**

Gestione dei rapporti con sigla di accordi con numerosi enti pubblici in Campania, con tutte le Università della Campania, con le Aziende Sanitarie, con le forze dell'Ordine, con 18 federazioni sportive nazionali e con il CONI.

**Organizzazione e gestione con modalità telematiche di 150 appalti pubblici** tutti verificati dall'ANAC con la quale è stato siglato apposito accordo di vigilanza collaborativa nei settori dei lavori, dei servizi e delle forniture svolti e gestiti in collaborazione con gli enti pubblici proprietari degli impianti sportivi soggetti a ristrutturazione.

**Budget totale gestito nel triennio tra spese per infrastrutture, per i servizi e per il personale: 270 milioni di euro;**

- Date (da – a) **Da luglio 2018 a marzo 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Campana Mobilità Infrastrutture e Reti  
Via G. Porzio Isola C3, Centro Direzionale – 80143 Napoli
- Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale (Ente Strumentale)
- Tipo di impiego Commissario Straordinario
- Principali mansioni e responsabilità Direzione Generale e legale rappresentante dell'ACAMIR agenzia di supporto alla Regione Campania, alle Province ed ai Comuni della Campania nella gestione del processo di pianificazione degli investimenti in infrastrutture, impianti e veicoli per il trasporto di persone e di merci.  
Gestione e coordinamento di tutte le attività dell'Agenzia ed in particolare della pianificazione e programmazione del Trasporto Pubblico Locale della Regione e gestione delle contribuzioni alle aziende di trasporto, degli investimenti in veicoli ed in infrastrutture trasportistiche, delle azioni in sicurezza stradale.  
Coordinamento di un organico di 30 unità tra dipendenti e consulenti.  
Durante l'incarico sono state avviate e concluse numerose gare d'appalto per l'acquisto di autobus, concluso un concorso per l'assunzione di un dirigente dell'Agenzia, avviato un concorso per la stabilizzazione di personale precario dell'Agenzia, conclusi appalti per la manutenzione di tutte le strade statali e provinciali di tutte le province della Campania, avviato l'appalto per la progettazione di una nuova linea metropolitana da Afragola a Capodichino.  
**Budget gestito tra spese per investimenti e spese in conto corrente (escluso costo del personale): 30 milioni di euro;**

- Date (da – a) **dal 2014 al 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Salerno  
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA)
- Tipo di azienda o settore Istituzione Universitaria (Ente Pubblico ad Ordinamento Autonomo)
- Tipo di impiego Dirigente di II Fascia a tempo indeterminato - Dirigente di Board con autonomia gestionale e diretta responsabilità, con riguardo all'area tecnica dell'ente contraddistinta da autonomia organizzativa e responsabilità verso l'esterno
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e coordinamento diretto delle attività di undici uffici (uffici tecnici di progettazione, costruzione, manutenzione, uffici di sistemi informatici e di gestione rete di Ateneo, ufficio sicurezza del servizio prevenzione e protezione, ufficio patrimonio) tra cui due di coordinamento con un organico complessivo pari ad **85 unità dipendenti interni all'Ateneo oltre a n. 30 unità di personale esterno** gestito attraverso i contratti di assistenza, manutenzione e controllo di impianti, attrezzature ed infrastrutture dell'Ateneo.  
Responsabile della programmazione pluriennale dei lavori pubblici, dell'acquisto delle forniture e dei servizi di Ateneo.  
Responsabile Unico del procedimento (RUP) dei principali contratti di lavori pubblici e forniture in corso nell'Ateneo.  
Controllo di gestione delle attività affidate in house dall'Ateneo della Fondazione Universitaria (pulizie, verde, assicurazioni, gestione bar) e al consorzio universitario cineca per i servizi informatici.  
Collaborazione diretta con il Direttore Generale su tutta la gestione tecnico-amministrativa dell'Ateneo.  
Attività di fund raising nel campo dell'edilizia, dell'energia e dell'ICT.  
Responsabile dell'attuazione di numerosi protocolli d'intesa e dell'attuazione di convenzioni e programmi per opere finanziati da altri enti (comunitari e nazionali).

Gestione della sicurezza e l'igiene dei luoghi di lavoro di circa 38.000 studenti, circa 1.000 docenti e circa 700 unità di personale tecnico amministrativo oltre che della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili attivi nei campus universitari (Delegato del Datore di Lavoro per DUVRI, sicurezza nei cantieri, radioprotezione); Gestione del patrimonio immobiliare dell'Ateneo che si sviluppa su due Campus (oltre 1.000.000 di mc ed oltre 120.000 mq di superficie coperta nei due campus universitari) attraverso la manutenzione, l'adeguamento e la gestione delle opere edili e dei relativi impianti e sistemi tecnologici, dalle più diverse destinazioni d'uso (aule, laboratori di ricerca e didattici, studi, strutture sportive, teatro, aula magna, parcheggi multipiano, uffici, mensa, bar, librerie, residenze per studenti, ecc.)

Gestione e rendicontazione di finanziamenti comunitari, regionali e ministeriali per la realizzazione di opere pubbliche e per la fornitura di grandi attrezzature per i laboratori di ricerca dell'Ateneo. Concluso nel 2015 un programma di efficientamento energetico degli edifici del Campus e di realizzazione impianti ad energia rinnovabile, finanziato con fondi comunitari dal Ministero dello Sviluppo Economico (POI energia) per un totale di 30 milioni di euro.

**Budget annuo medio gestito tra spese per investimenti e spese in conto corrente (escluso costo del personale): 30 milioni di euro;**

• Date (da – a)	<b>dal 2005 al 2014</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Salerno Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fiscano (SA)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Universitaria (Ente Pubblico ad Ordinamento Autonomo)
• Tipo di impiego	Dirigente di II Fascia a tempo indeterminato - Capo Area VI "Risorse Strumentali" con autonomia gestionale e diretta responsabilità, con riguardo all'area tecnica dell'ente, contraddistinta da autonomia organizzativa e responsabilità verso l'esterno.
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione e coordinamento delle attività dell'Area VI "Risorse Strumentali" cui afferivano undici uffici (uffici tecnici di progettazione, costruzione, manutenzione, uffici di sistemi informatici e di gestione rete di Ateneo, ufficio sicurezza del servizio prevenzione e protezione, ufficio patrimonio) tra cui due di coordinamento con un organico complessivo pari ad 85 unità. RUP, responsabile unico del procedimento dei principali contratti di lavori pubblici e forniture in corso nell'Ateneo. Gestione del patrimonio immobiliare con i servizi di manutenzione necessari su un patrimonio immobiliare di circa 1.000.000 mc dislocato su due campus universitari: campus di Fiscano che un'estensione di 90 ettari e campus di Baronissi che ha un'estensione di 12 ettari. Realizzazione di infrastrutture esterne, urbanizzazioni (strade, svincoli autostradale, verde, impianti sportivi, reti energetiche, fognature) ed edifici a diversa destinazione ed ad elevato contenuto tecnologico (laboratori didattici e di ricerca, aule in numero di 210, studi, teatro 250 posti, aula magna 600 posti, piscina, biblioteche, palazzetto dello sport, palestra polivalente, chiesa, mensa universitaria, residenze universitarie per 700 posti letto, studi, uffici, n.3 parcheggi multipiano per un totale di 1000 posti auto, impianti fotovoltaici per 1,5 Mw, n.3 impianti di cogenerazione, impianti solar cooling, impianti solari termici, geotermia). <b>Budget annuo medio gestito tra spese per investimenti e spese in conto corrente (escluso costo del personale): 25 milioni di euro;</b>
• Date (da – a)	<b>dal 2001 al 2005</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Salerno Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fiscano (SA)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione Universitaria (Ente Pubblico ad Ordinamento Autonomo)
• Tipo di impiego	EP Elevate Professionalità – Coordinatore degli Uffici Tecnici
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione e coordinamento degli uffici tecnici (progettazione, nuove costruzioni, manutenzione) e delle attività svolte di progettazione, direzione lavori, sicurezza, manutenzione. Gestione tecnica, amministrativa e contabile degli appalti di lavori pubblici e di manutenzione per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente e per la realizzazione di opere di completamento dei due Campus Universitari di Fiscano e Baronissi. Attività di RUP; progettista, direttore dei lavori, collaudatore di lavori pubblici.
• Date (da – a)	<b>dal 1996 al 2001</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Salerno Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fiscano (SA)
• Tipo di azienda	Istituzione Universitaria (Ente Pubblico ad Ordinamento Autonomo)
• Tipo di impiego	Funzionario VIII livello – Capo dell'Ufficio Tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione e coordinamento delle attività di progettazione, direzione lavori, sicurezza, manutenzione. Gestione tecnica, amministrativa e contabile degli appalti di lavori pubblici e di manutenzione per la gestione del

patrimonio immobiliare dell'Ente e per la realizzare di opere di completamento dei due Campus Universitari di Fisciano e Baronissi. Attività di RUP; progettista, direttore dei lavori, collaudatore di lavori pubblici.

- Date (da – a) **1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera San Filippo Neri  
Via Giovanni Martinotti, 20, 00135 Roma
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera (Ente Pubblico – Regione Lazio)
- Tipo di impiego Collaboratore Tecnico
- Principali mansioni Attività di RUP; progettista, direttore dei lavori e collaudatore nella realizzazione di lavori pubblici.
- Date (da – a) **1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comando Generale della Guardia di Finanza  
Piazza Bologna, 1 – 00100 Roma
- Tipo di azienda Forze Armate
- Tipo di impiego Tecnico Reparto Infrastrutture
- Principali mansioni e responsabilità Attività di progettista, direttore dei lavori e collaudatore nella realizzazione di lavori pubblici.

#### **ALTRI INCARICHI DOCENZA**

- Date (da – a) **2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASM Pomigliano d'Arco  
Via Fiume – Pomigliano d'Arco
- Tipo di azienda o settore Azienda Speciale Energia e Farmacie
- Tipo di impiego docenza
- Principali mansioni e responsabilità Corso in acquisiti di beni e servizi sotto-soglia alla luce del nuovo codice degli appalti dlgs 50/2016
- Date (da – a) **Dal 2008 al 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Salerno  
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA)
- Tipo di azienda o settore Istituzione Universitaria (Ente Pubblico ad Ordinamento Autonomo)
- Tipo di impiego Professore a contratto facoltà di Medicina
- Principali mansioni e responsabilità Docente di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro del corso di laurea in Medicina e Chirurgia
- Date (da – a) **2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ecoambiente  
Battipaglia (SA)
- Tipo di azienda o settore Azienda nel settore dei rifiuti
- Tipo di impiego docenza
- Principali mansioni e responsabilità Corso di legislazione di base in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>dal 2008 al 2012</b></p> <p>Comitato Tecnico Paritetico di Salerno Salerno</p> <p>Ente paritetico lavoratori ed imprenditori nel settore dell'edilizia</p> <p>docenza</p> <p>Corsi in materia di igiene e sicurezza nei cantieri temporanei e mobili per coordinatori della sicurezza</p>
	<p><b>dal 1994 ad oggi</b></p> <p>Partecipazione a numerosi convegni in qualita' di <b>relatore</b> tra i quali:</p> <p>I modelli BIM per la progettazione, gestione e tutela dell'architettura – 2016 - Facolta' di Ingegneria dell'Universita' degli Studi di Salerno</p> <p>Il ruolo del coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione – organizzato dall'ANCE e dal CPT – 2007 - Facolta' di Ingegneria dell'Universita' degli Studi di Salerno</p> <p>Seminario Sicurezza Itinerante – organizzato dal CPT – 2013- Complesso Monumentale di Santa Sofia</p> <p>La sicurezza nel cantiere edile alla luce del Dls 106/09 – organizzato dall'ISPESL Salerno – 2009 – Salerno</p> <p>Valore e benefici del Project Management per le organizzazioni – organizzato dall'ALDIUS—2005 - Facolta' di Ingegneria dell'Universita' degli Studi di Salerno</p> <p>Certificazione di Qualita' ed Attestazione nelle Costruzioni Civili – organizzato dagli Ordini degli Ingegneri delle Provincie di Avellino e Salerno – 2001 - Facolta' di Ingegneria dell'Universita' degli Studi di Salerno.</p>
<b>PUBBLICAZIONI</b>	<p>B. MANGANELLI, G. BASILE, Appreciation Model of a Public Entity Set of Assets in the Accounting System, International Journal of Finance and Accounting 2013, 2(2), pp. 55-60 DOI: 10.5923/j.ijfa.20130202.01</p> <p>"Modelli Organizzativi - L'esperienza dell'Ateneo salernitano in materia di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili" articolo su Salerno CPT "la Voce". - 2009</p> <p>Università di Fisciano: strumenti integrati per gestire lo sviluppo di un campus" - Articolo su "notizie" - rivista del gruppo Il Sole 24 Ore / STR il software italiano per l'edilizia - 2008</p> <p>Libro dal titolo "Nuove Norme sulla sicurezza nei cantieri Edili" edito dalla EMI c/o DIIMA Università degli Studi di Salerno - Articolo su "Il Ruolo del Responsabile del Procedimento nell'attuazione delle prescrizioni minime di sicurezza e di salute da attuare" – 2002</p> <p>Libro contenente gli atti del seminario "Il nuovo Ordinamento in materia di lavori pubblici" pubblicato dalla ACCA software di Montella (AV) - articolo su "Il Piano di Manutenzione come Documento del Progetto Esecutivo per assicurare la Qualità nel tempo e Contribuire a definire il Costo Globale dell'Opera". – 2001</p> <p>Rivista Trimestrale IGED edita dalla ITER - Domenico Piazza di Milano. Articolo su "Gestione Tecnica e Documentale di Edifici ed Impianti". – 2000</p>
<b>SERVIZI D'INGEGNERIA ED ARCHITETTURA</b>	<p>Ho svolto il ruolo di <b>Responsabile Unico del Procedimento</b> ai sensi della normativa sugli appalti di piu' <b>200 appalti</b> di lavori pubblici varia tipologia ed importo (fino a 30 milioni di euro) per la realizzazione di infrastrutture civili ed opere di edilizia con particolare riferimento a quelle universitarie (<b>opere tutte collaudate ed in uso senza vertenze giudiziarie ancora pendenti o significativi scostamenti del budget iniziale</b>) per un totale di piu' di <b>400 milioni di euro</b>.</p> <p>Nel ruolo di RUP e' stata maturata una notevole esperienza di gestione di tutti i processi tecnico-amministrativi necessari all'esecuzione delle opere pubbliche (espropri, autorizzazioni enti competenti, affidamento incarichi professionali, gare d'appalto, contenzioso in gara, gestione controversie, fase di esecuzione del contratto, trattazione riserve, accordi bonari).</p>

Negli anni 2013-2016 ho richiesto, ottenuto e realizzato in qualità di dirigente, rup e responsabile della convenzione tra MISE ed Università di Salerno estesi interventi di efficientamento energetico e realizzazione impianti per energia rinnovabile, tutti finanziati dal MISE nell'ambito del POI energia, **tutti conclusi e rendicontanti nei termini previsti dal PON-FESR 2017-2013 (dicembre 2015)**, per un totale di 25 milioni di euro che hanno riguardato la realizzazione di nuovi impianti ad energia rinnovabile (cogeneratore da 1 Mw, 2 Mw di pannelli fotovoltaici sulle coperture degli edifici del Campus, sostituzione di infissi esistenti con nuovi a taglio termico, sostituzione di lampade esistenti con nuove lampade a led, sostituzione di pompe di calore con nuove ad alta efficienza).

Ho svolto la funzione di RUP:

- per la realizzazione di residenze universitarie nel Campus Universitario di Fisciano per l'Università degli Studi di Salerno (152 posti letto) – importo lavori: 10 milioni di euro,
- di supporto al RUP per la realizzazione della Ristrutturazione dell'edificio ex enel in via dei mulini a benevento da adibire a laboratori e studi per conto dell'Università degli Studi del Sannio – importo lavori 4 milioni di euro e di RUP per la realizzazione di un nuovo edificio destinato ad aule e studi docenti – importo lavori 3,5 milioni di euro;
- dei lavori di la realizzazione dell'ampliamento del parco Fotovoltaico all'interno del Campus di Fisciano con pensiline fotovoltaiche potenza 3 Mw– importo dei lavori 8,8 milioni di euro;
- dei lavori di adeguamento degli impianti fognari dei Campus Universitari di Fisciano e Baronissi con realizzazione di vasche di laminazione, pozzi filtranti e sistemi di monitoraggio e controllo elettronici – importo lavori € 5,1 milioni di euro;

**SERVIZI  
D'INGEGNERIA  
ED  
ARCHITETTURA**

- Piscina coperta semiolimpionica (6 corsie per 25 metri, 100 posti a sedere, spogliatoi, sauna, bagno turco) servita da un cogeneratore ed un impianto solare termico in copertura - Polo sportivo Campus di Fisciano – 2005 (piscina)/2013 (impianti) - € 3.500.000;
- Residenze per studenti I lotto per n. 286 posti con annessa palestra polivalente – Campus di Fisciano – 2006 - € 15.300.000
- Residenze per studenti II lotto: 240 posti con annessi n.2 campi in erba sintetica per calcio a 5 e palestra polivalente – 2011 - € 13.000.000
- Ristrutturazione di un palazzo storico, palazzo barra, con trasformazione in residenze universitarie – Fisciano, frazione Lancusi – 21 miniappartamenti - 2009 - € 1.250.000
- di Ampliamento e Ristrutturazione mensa universitaria del Campus di Fisciano: 600 posti a sedere aggiunti agli originari 700 – 2004 - € 2.000.000;
- di un sistema di videosorveglianza con telecamere su IP (circa 300) e sistema centrale di gestione – 2010/2016 – € 600.000

Redazione di n. 3 varianti urbanistiche dei vigenti piani particolareggiati attuativi di cui n. 2 relative al Campus di Fisciano e n.1 relativa al Campus di Baronissi

Progettazione in qualità di capo progetto e progettista delle opere edili e delle strutture (P) nonché direttore dei lavori (D) di numerose infrastrutture civili ed immobili di edilizia militare, universitaria e ospedaliera. Tra le più rilevanti:

- 1) Modifica funzionale di un complesso immobiliare per adeguarlo alle esigenze dell'Accademia della Guardia di Finanza e del Centro Sportivo Fiamme Gialle, Castel Porziano (Roma); (P)
- 2) Ristrutturazione alloggio di servizio del Comandante della 18<sup>a</sup> Legione; - Guardia di Finanza, Roma; (P) (D)
- 3) completamento del complesso Aula Magna, Rettorato e Biblioteca con relative sistemazioni esterne dell'Università degli Studi di Salerno; importo lavori: 4 M€ (P);
- 4) Edificio denominato Invarianti 9C e 12B destinati ad aule, uffici e laboratori dell'Università degli Studi di Salerno; importo lavori: 9,0 M€ (P)(D);
- 5) Edificio denominato stecca 7 destinato ad aule, uffici e laboratori di tipo chimico con relativi arredi tecnici dell'Università degli Studi di Salerno: importo lavori 18,00 M€ (P)(D);
- 6) Capo Progetto del Master Plan e del progetto preliminare per la riqualificazione dell'intero complesso ospedaliero "San Leonardo" di Salerno di proprietà dell'Azienda ospedaliera "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" da adibire a sede della Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Salerno. In qualità di capo progetto ha coordinato un gruppo di lavoro di più di 50 professionisti e docenti universitari per un progetto complesso del valore di circa 340 milioni di euro da realizzare mediante ricorso da un partenariato pubblico-privato.
- 7) Lavori di adeguamento funzionale e normativo dei locali in uso a "Medicina Nucleare" Ospedale San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona – Salerno – Importo lavori: 1M€.(P) (D);

Progettazione e direzione dei lavori di numerosi impianti tecnologici, con particolare riferimento a quelli che utilizzano energia da fonte rinnovabile. Tra i più significativi:

- 8) Realizzazione di n. 4 parchi fotovoltaici di cui uno ad inseguitori solari presso il Campus Universitario di Fisciano (SA) dell'Università degli Studi di Salerno – Potenza di picco: 1,2 MW- Importo lavori 7,25 M€;
- 9) Realizzazione di un impianto solar cooling presso l'edificio sito in Via Calandra (BN) dell'Università degli Studi del Sannio – Importo lavori 0,3 M€;

Progettazione e direzione lavori dei seguenti edifici ad elevata sostenibilità energetica ed ambientali certificati LEED dalla U.S.Green Building Council (USGBC) in classe A o A+:

10) Realizzazione di un edificio adibito a laboratori per Spin Off e Consorzi presso campus Universitario di Fisciano (SA) dell'Università degli Studi di Salerno – Importo lavori 2,44M€; **lavori completati in attesa di rilascio di certificazione LEED ORO.**

11) Realizzazione di n. 152 posti letto per residenze universitarie presso il campus Universitario di Fisciano (SA) dell'Università degli Studi di Salerno – Importo lavori 10M€; **lavori in corso progetto registrato presso USGBC certificazione prevista LEED ARGENTO.**

**SERVIZI  
D'INGEGNERIA  
ED  
ARCHITETTURA**

Collaudatore tecnico-amministrativo e statico di numerose infrastrutture civili ed immobili di edilizia pubblica, universitaria, militare e ospedaliera. Tra le più significative:

12) Realizzazione di una palazzina alloggi di servizio della Guardia di Finanza, Roma; importo dei lavori 1 M€

13) Adeguamento ed ampliamento dell'impianto di rilevazione incendi e di spegnimento del complesso ospedaliero San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, Salerno; importo dei lavori - 2 M€

14) ristrutturazione e ripristino funzionale del Complesso Edilizio "Ex IPAI", sito in Benevento alla Via San Pasquale, da destinare ad alloggi e residenze per gli studenti universitari, Università del Sannio; importo dei lavori – 3M€;

15) Realizzazione del Parco Santo Spirito, Comune di Avellino - Collaudo Statico - importo lavori strutture 1,5 M€ - sono stati collaudati un campo da rugby, strutture per equitazioni, locali ristoranti;

16) Attrezzature Sportive e per il turismo, Comune di Candida – Collaudo Statico – importo lavori strutture 0,5 M€ - sono stati collaudati una struttura esterna in vetro ed acciaio per ascensore, torri faro, copertura in legno lamellare campo sportivo;

**ALTRI  
INCARICHI IN  
ENTI PUBBLICI**

Componente dell'Organismo di Valutazione Indipendente (**OIV**) della Provincia di Avellino -triennio 2015-2017; Incarico per la Stima del patrimonio immobiliare del CSTP (Consorzio Salernitano Trasporti) ai fini della vendita all'asta dei beni – 2014 - Salerno

**Consigliere del Consiglio Consortile del consorzio Interuniversitario CINECA - Casalecchio di Reno (BO) dal 2011 al 2016;**

Cineca è un consorzio a cui partecipa il MIUR, 70 università e numerosi enti di ricerca che è il maggior centro di supercalcolo italiano, uno dei maggiori a livello europeo e che sviluppa la maggior parte dei sistemi informativi utilizzati dagli Atenei italiani e dal MIUR con un fatturato medio annuo di 110 milioni di euro e 700 dipendenti.

Responsabile per conto dell'Università degli Studi di Salerno di numerose convenzioni e protocolli d'intesa stipulati con altri enti per collaborazioni a studi, ricerche e/o per realizzazione di progetti in materia di applicazioni software, sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri, edilizia, appalti. Di particolare rilevanza quelli stipulati con INAIL e CPT di Salerno nel campo della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili, con la Regione Campania per la realizzazione di sistemi informativi nel campo sanitario;

Regione Campania: Membro della Conferenza Regionale sugli appalti e sulle concessioni L.R. 03/2007 – dal 2008 al 2010

Consigliere di Amministrazione del COREUS (Centro Sperimentale di Ricerca nel settore della Produzione di Calcestruzzo Preconfezionato e materiali affini) – Fisciano (SA) – dal 2005 - al 2008

Commissario in numerosi concorsi pubblici indetti per l'assunzione di personale nella Pubblica Amministrazione (ultimi due incarichi per un concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente tecnico all'ACAMIR – anno 2018 e per un concorso pubblico per la copertura di un posto di funzionario tecnico al Comune di Mirabella Eclano (AV) – anno 2013) Commissario e Presidente in numerose **gare d'appalto** per la realizzazione di Lavori Pubblici e forniture in opera di beni e servizi la maggior parte con aggiudicazione a favore dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa.

**Appalti presso l'Università degli Studi di Salerno: negli ultimi dieci anni (2006-2016) n. 64 commissioni di gara.**

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

• Date (da – a) **2015-2019**

• Nome e tipo di  
istituto di istruzione **Università Giustino Fortunato**

• Qualifica conseguita **DIPLOMA DI LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA**  
Voto 105/110

• Date (da – a) **2009-2010**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – sede di Caserta  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Finanza di progetto e partenariato pubblico/privato: sviluppo di tutti gli elementi necessari per la realizzazione di un progetto pubblico-privato, dall'ideazione dell'opera, alla gara, alla fase di gestione e controllo. Gestione di un programma di PPP, soluzione organizzative.  
• Qualifica conseguita Attestato

• Date (da – a) **Anno 2005:**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione University of Cambridge ESOL  
• Principali materie Corso per la conoscenza certificata della lingua inglese (PET).  
• Qualifica conseguita Diploma per Livello B1

• Date (da – a) **Anno 2003:**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione Scuola di Direzione Aziendale Luigi Bocconi – Milano  
• Principali materie Legislazione, tecniche di project manager, strumenti applicativi  
• Qualifica conseguita DIPLOMA DI PROJECT MANAGER DELLE OPERE PUBBLICHE

• Date (da – a) **dal 1988 al 1994:**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Napoli "Federico II"  
• Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA CIVILE, CONSEGUITA CON LA VOTAZIONE DI 110/110 E LODE

• Date (da – a) **dal 1994 ad oggi:**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione Partecipazione a numerosi corsi di formazione ed aggiornamento professionale e convegni in materia di contratti, lavori ed appalti pubblici, ingegneria civile e sicurezza suoi luoghi di lavoro, trasparenza dell'attività amministrativa tra i quali:  
- convegno in materia di prevenzione incendi dm 3/8/2015 – Salerno – 2016 presso Facoltà d'Ingegneria;  
- corso in materia di anticorruzione e trasparenza dell'attività amministrativa – Roma – anno 2015 presso INPUT.  
- corso in materia di tecniche per la valutazione di impatto ambientale - Salerno – 2011 presso Facoltà d'Ingegneria;  
- corso in materia di tracciabilità elettronica dei rifiuti, Sistri - Salerno – 2011 presso Fondazione Universitaria;  
- seminario di studio sugli incarichi dei servizi di ingegneria ed architettura e dei servizi tecnici - Roma – anno 2009 presso INPUT;  
- corso di formazione sul nuovo DURC – Salerno – 2008. Presso Università degli Studi di Salerno;  
- seminario di studio sulla Programmazione dei lavori Pubblici - Roma – anno 2001 presso INPUT.

**ULTERIORI TITOLI**  
- Abilitazione ai sensi della L.818/84 per la progettazione ed il rilascio di attestati riguardanti l'applicazione di norme di prevenzione incendi da parte dei VVFF;  
- Iscrizione all'albo degli Ingegneri della Provincia di Avellino e abilitazione all'esercizio della Professione dal marzo 1995;  
- Abilitazione all'esecuzione di collaudi statici in corso d'opera anche in aree a rischio sismico;

Durante l'attività di direttore generale dell'Agenzia Regionale Universiadi e Commissario Straordinario per l'organizzazione dell'evento ho programmato, organizzato, gestito e portato a termine in tempi ristretti (circa un anno),



**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel  
corso della vita  
e della carriera  
ma non  
necessariamente  
e riconosciute  
da certificati e  
diplomi ufficiali.*

con fondi pubblici e regole di contabilità pubblica **150 appalti per un importo di circa 250 milioni di euro**, accordi con 30 enti locali, tre aziende sanitarie, autorità portuale di Napoli, tutte le Università della Campania, associazioni sportive nazionali ed internazionali, associazioni di imprenditori di varie categorie, curia di Napoli ed aziende private per attività di sponsorizzazione. Ho gestito una forza lavoro alle dirette dipendenze della struttura commissariale di circa 650 unità e 4500 volontari. Per la realizzazione dell'evento che si è regolamentato svolto con successo come unanimemente riconosciuto dai media, dalle federazioni sportive nazionali e dagli enti pubblici interessati, sono stati eseguiti lavori pubblici ed adeguati in tempi ristretti (circa un anno) 65 impianti sportivi, sulla base di una pianificazione e programmazione ideata dal sottoscritto, presenti in Regione Campania tra cui i principali sono: Stadio San Paolo (riqualificazioni impianti luci, servizi igienici, spogliatoio, spalti, impianto audio-video, impianto elettrico, pista di atletica), Complesso Palavesuvio, di Napoli, piscina Scandone di Napoli (riqualificazione esistente e realizzazione di una vasca di lunghezza 50 metri), piscina mostra d'oltremare, Stadio Vigorito di Benevento, Stadio Arechi di Salerno. Inoltre, ho programmato, gestito e portato a conclusione in qualità di Responsabile del Procedimento e Dirigente oltre **200 appalti** per la realizzazione di opere pubbliche per un importo complessivo speso di circa 400 milioni di euro. Tali appalti sono stati realizzati prevalentemente presso l'Università degli Studi di Salerno **che ha triplicato** (da 300.000 mc a più di 1.000.000 mc), dal 1996 ad oggi, il proprio patrimonio immobiliare oltre ad aver ammodernato ed adeguato alle vigenti normative il patrimonio preesistente.

L'Università degli Studi di Salerno si sviluppa su due Campus universitari: il campus di Fisciano dell'estensione di circa 90 ettari frequentato quotidianamente, nel periodo delle lezioni, da circa 20.000 persone ed il Campus di Baronissi dedicato alla Facoltà di Medicina.

L'attività, in particolare, ha anche riguardato la realizzazione all'interno dei Campus Universitari di impianti sportivi (piscina coperta semiolimpionica con spalti, sauna e bagno turco, palazzetto dello sport, palestra polivalente di 1200 mq, n.4 campi di calcetto, campo da tennis, campo di basket), di residenze universitarie (700 posti letto), di mensa universitaria (1300 posti) e di sistemi di videosorveglianza ed anti-intrusione di edifici ed aree esterne.

Tutte le opere realizzate sono state finanziate con fondi nazionali, regionali, comunitari del tipo FESR, POR, PNS concessi da Ministeri e Regione Campania attraverso articolati procedimenti di ricerca fondi, presentazione di proposte, partecipazioni a bandi, ottenimento di finanziamenti e rendicontazione degli stessi.

In particolare, nell'ambito del POR 2007-2013 la realizzazione e la rendicontazione **dell'asilo nido dell'Università degli Studi di Salerno e' stata individuata, nel 2013, come best-practice dal Ministero per la Coesione Territoriale** retto all'epoca dal ministro Barca.

Nella gestione di tutte le complesse fasi necessarie alla realizzazioni di tali opere, a volte di consistente impatto economico, ho avuto modo di sviluppare notevoli doti di **"problem solving"** e di contrattazione e mediazione con svariate controparti (imprese, fornitori, sindacati di categoria, enti finanziatori, ecc.) in un settore – quello degli appalti pubblici – ad elevata criticità.

Ho avuto modo anche di sviluppare una notevole esperienza nella gestione dei procedimenti amministrativi, svolgendo un'opera costante di collaborazione con l'Ufficio Legale e Contratti per limitare e far fronte al contenzioso legato principalmente all'esecuzione di contratti pubblici partecipando attivamente alla produzione di atti di difesa (consulenze, perizie ecc.) presso gli organi giurisdizionali (TAR, Consiglio di Stato).

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**

In tutte le attività dove sono stato impegnato ho cercato di rendere efficienti gli uffici e snelle le procedure.

**Ho, inoltre, sviluppato notevoli doti di contrattazione, mediazione con svariate controparti nonché capacità relazionali con dirigenti, politici, docenti universitari, prefetti, rappresentanti delle forze dell'ordine.**

Ho svolto per l'evento Universiadi centinaia di interlocuzioni con Sindaci, Presidente di Regione, Parlamentari, Direttori Generali di enti, ministeri, ed aziende pubbliche e private, Prefetti, Questori, Rettori delle Università, Presidenti di federazioni sportive nazionali ed internazionali, rappresentanti del mondo dell'associazionismo, siglando accordi, protocolli d'intesa e stabilendo in generale proficue collaborazioni che sono risultate indispensabili per il successo dell'evento di rilevanza internazionale.

In qualità di dirigente dell'Università di Salerno e di Direttore Generale dell'Università del Sannio ho svolto continuativamente, oltre al coordinamento dell'attività degli uffici, anche attività di gestione dei contratti con fornitori ed operatori economici che erogano servizi all'Ateneo a contatto con svariati attori economici (imprenditori, sindacati di categoria, funzionari di altri enti per le autorizzazioni ed i finanziamenti, legali, tecnici). Svolgo anche attività di responsabile in numerosi protocolli d'intesa stipulati dall'Ateneo con altri enti: Durante la mia attività ho maturato una notevole esperienza nella ricerca, richiesta spesso con successo, di finanziamenti da altri Enti (MIUR, MISE, Regione Campania, Provincia di Salerno, Ministero dell'Ambiente, ecc.) nei campi di mia competenza (rete dati, infrastrutture, energia) e nell'organizzare gruppi di lavoro interdisciplinari per la corretta rendicontazione degli stessi. In questo settore ho avuto modo di sviluppare rapporti e contatti con funzionari e dirigenti di numerosi altri Enti quali Comuni, Svariati Uffici della Regione Campania, Ministero dell'Università, Ministero dello Sviluppo Economico, Uffici della Presidenza del Consiglio dei Ministri e funzionari di Invitalia nella loro attività di assistenza tecnica al MISE per la rendicontazione dei finanziamenti comunitari concessi dal MISE.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE** Negli enti dove ho lavorato ho creato procedure e metodologie di lavoro di eccellenza (come ad esempio nel settore delle gare d'appalto, della sicurezza sui cantieri temporanei e mobili) che si è spesso tradotta anche in forme di collaborazione con altri enti. Ho sviluppato competenze oltre che nella gestione di processi amministrativi complessi anche nella gestione del personale e nella gestione contabile connessa alle attività amministrative coordinate. Ho avuto anche modo di sviluppare capacità gestionali, finanziarie ed amministrative in processi complessi con capacità di gestire gruppi di lavoro numerosi e multidisciplinari organizzando il lavoro per fasi e per progetti. Ho avuto modo di sviluppare un'ampia ed importante esperienza di project management costantemente applicata nella gestione delle attività lavorative quotidiane. Ho anche avuto modo di standardizzare procedure, stabilire standard di lavoro, procedure di lavoro condivise e formalizzate con metodologie orientate alla qualità.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE** Utilizzo Avanzato di Word Processing (Microsoft Word e similari), fogli di calcolo elettronici (Excel e similari), software per programmazione (Microsoft Project), presentazione documenti (Power Point e similari), di programmi di grafica, disegno tecnico (autocad e similari), contabilità e programmazione lavori, programmi per il calcolo di strutture portanti; Esperienza di programmazione in basic, visual basic, matlab;

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA  
SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE

PATENTE O PATENTI

AUTOMOBILISTICA (Tipo B).

Le dichiarazioni di cui al presente curriculum sono rese sotto la propria responsabilità con la consapevolezza delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni falsi o mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445/00.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti vengano trattati nel rispetto della normativa vigente,

Avellino, 20 Settembre 2022

  
(Basile Gianluca)

Firmato digitalmente da: BASILE GIANLUCA  
Data: 20/09/2022 12:29:58